



CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE SERRA TALHADA LIMITADA – EPP
FACULDADES AGGEU MAGALHÃES – FAMA
CNPJ/MF 18.692.635/0001-62

PROCESSO SELETIVO

EDITAL Nº 03, de 23 de junho de 2026

A Direção Acadêmica e Administrativa das Faculdades Aggeu Magalhães (FAMA) torna pública a abertura de inscrições para o Processo Seletivo visando ao preenchimento de vaga e formação de cadastro reserva para o desenvolvimento de atividades de Secretaria Acadêmica – FAMA.

1. DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO

Atributo	Detalhes da Vaga
Setor de atuação	Secretaria Acadêmica
Vagas	01 imediata + cadastro reserva
Carga horária	40 horas Semanais
Turno / Horário	Tarde / noite (conforme necessidade institucional)
Remuneração	Salário mínimo vigente

2. DOS REQUISITOS BÁSICOS

Para concorrer à vaga, o candidato deve preencher os seguintes pré-requisitos:

- **Ensino Médio completo** (Ensino Superior em andamento ou concluído será um diferencial).
- **Experiência comprovada** em serviços administrativos, de secretaria ou atendimento ao público.
- **Boa desenvoltura comunicativa** (oral e escrita) e facilidade para trabalhar em equipe.
- **Domínio básico de informática** (Pacote Office: Word, Excel e sistemas de navegação na internet).

3. DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

O profissional selecionado será responsável por desenvolver as seguintes atividades de secretaria e outras correlacionadas:

1. Atendimento presencial, telefônico e digital a alunos, professores e público externo.
2. Organização, arquivamento e manutenção de prontuários acadêmicos.
3. Emissão de documentos (declarações, históricos, certidões) via sistema institucional.
4. Suporte operacional às rotinas de matrícula, rematricula e lançamentos de dados.
5. Outras atividades correlatas.

4. DO PROCESSO DE SELEÇÃO E PONTUAÇÃO

O processo seletivo será realizado em duas etapas eliminatórias e classificatórias, totalizando 100 pontos.

Etapla 1: Análise Curricular e Documental (Máximo: 40 pontos)

Nesta fase, avalia-se o perfil técnico e a experiência do candidato com base nos documentos enviados.

Critério	Parâmetro	Pontos
Experiência profissional (área administrativa/secretaria)	Até 1 ano	10
Experiência profissional (área administrativa/secretaria)	De 1 a 3 anos	20
Experiência profissional (área administrativa/secretaria)	Acima de 3 anos	30
Formação acadêmica complementar	Ensino Médio completo (requisito mínimo)	0
Formação acadêmica complementar	Ensino Superior em andamento (qualquer área)	5
Formação acadêmica complementar	Ensino Superior concluído ou Pós-Graduação	10

Etapla 2: Entrevista Presencial e Teste Prático (Máximo: 60 pontos)

Apenas os candidatos classificados na primeira etapa serão convocados para a fase presencial, que avaliará as competências comportamentais e a desenvoltura.

Critério	Descrição	Pontos
Boa desenvoltura e comunicação	Clareza na fala, dicção, capacidade de expressão e postura profissional	20
Resolução de problemas e proatividade	Capacidade de lidar com situações cotidianas de atendimento e conflitos	20
Conhecimento técnico / informática	Teste rápido de digitação, formatação de documento ou planilha básica	20

5. DAS INSCRIÇÕES E CRONOGRAMA GERAL

Os interessados deverão enviar o currículo atualizado em formato PDF para o e-mail oficial da instituição (secretaria@faculdadesfama.edu.br) com o assunto "PROCESSO SELETIVO - SECRETARIA 2026" até à data-limite estipulada no cronograma abaixo.

Etapla	Data	Observações
Inscrições	25 a 29 de junho de 2026	Envio de currículos por e-mail até as 23h59 do último dia

Etapa	Data	Observações
Resultado da 1ª Etapa (análise curricular)	30 de junho de 2026	Divulgação dos aprovados na primeira etapa
Entrevistas	01 de julho de 2026	Presencialmente na Sede da FAMA, às 14h, por ordem de chegada
Resultado Final	02 de julho de 2026	Homologação do resultado e contato com o candidato selecionado

Os candidatos interessados em participar do Processo Seletivo deverão:

5.1. Se inscrever enviando sua documentação para o e-mail: secretaria@faculdadesfama.edu.br no período de 25/06/2026 a 29/06/2026, obedecendo o disposto abaixo;

- a)** o candidato deverá anexar o Curriculum (de preferência o Lattes) com a devida documentação comprobatória dos itens a serem pontuados neste processo seletivo, documento oficial com foto (RG ou CNH);
- b)** O Processo Seletivo terá validade para atuação a partir no Período Letivo 2026.2, podendo ser renovado por mais um período letivo subsequente, sendo de comum acordo entre as partes;
- c)** Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche os requisitos exigidos para a investidura da função para a qual pretende concorrer. A inscrição do candidato implicará conhecimento e total aceitação das normas e condições estabelecidas nesse Edital;
- d)** Somente será validada a inscrição que estiver completa contendo os itens taxados como obrigatórios, em conformidade com este Edital;
- e)** Não será cobrada taxa de inscrição neste processo seletivo.

5.2. Para realizar a inscrição, o candidato deverá encaminhar via e-mail os seguintes documentos, de cunho obrigatório:

- a) Ficha de Inscrição devidamente preenchida pelo candidato;
- b) Currículo (preferencialmente o Lattes)
- c) Documento de Identidade com foto
- d) CPF
- e) Comprovante de endereço atualizado (últimos 90 dias)



CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE SERRA TALHADA LIMITADA – EPP
FACULDADES AGGEU MAGALHÃES – FAMA
CNPJ/MF 18.692.635/0001-62

6. CLASSIFICAÇÃO E RESULTADOS DAS PROVAS:

6.1 Os candidatos serão classificados de acordo com a ordem decrescente da soma dos pontos obtidos na Prova de Títulos e na entrevista

6.2 Em caso de empate na pontuação final, serão utilizados os seguintes critérios para desempate:

- Maior nota na entrevista;
- Possuir maior titulação;
- Possuir mais tempo de experiência na área.
- Os resultados das provas serão divulgados no site: <https://faculdadesfama.edu.br/>

7. DA CONTRATAÇÃO:

7.1 A contratação do candidato para a vaga será feita de acordo com a classificação obtida;

7.2 A classificação do candidato não gera qualquer direito à contratação, nem impede a realização de novo processo seletivo, conforme decisão da Diretoria Geral da IES;

7.3 Fica o candidato selecionado, após convocação, obrigado a fornecer, tempestivamente, toda a documentação necessária para a contratação, prevista na regulamentação da mantenedora.

7.4 A contratação observará o regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), podendo ser precedida de contrato de experiência, nos termos dos arts. 443 e 445 da CLT, pelo prazo máximo de 90 (noventa) dias, ao fim do qual, havendo interesse das partes, converter-se-á automaticamente em contrato por prazo indeterminado.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS:

8.1 Havendo desistência de candidatos convocados para a contratação, faculta-se à Diretoria Acadêmica da IES a convocação de novos candidatos com classificações posteriores;

8.2 Em conformidade com a Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), os dados pessoais e documentos fornecidos pelos candidatos serão tratados exclusivamente para as finalidades deste processo seletivo e da eventual contratação, armazenados pelo prazo necessário ao cumprimento dessas finalidades e de obrigações legais, e não serão compartilhados com terceiros sem fundamento legal ou consentimento do titular; ao se inscrever, o candidato declara ciência e concordância com o referido tratamento;

8.3 Caberá recurso fundamentado contra o resultado de cada etapa, no prazo de 1 (um) dia útil contado da respectiva divulgação, mediante mensagem ao e-mail secretaria@faculdadesfama.edu.br, sendo o



CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE SERRA TALHADA LIMITADA – EPP
FACULDADES AGGEU MAGALHÃES – FAMA
CNPJ/MF 18.692.635/0001-62

recurso apreciado pela comissão organizadora, cuja decisão será definitiva na esfera administrativa;

- 8.4 A inscrição no processo de seleção implica no conhecimento e na tácita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como nas instruções específicas que o acompanham, não podendo, portanto, o candidato alegar desconhecê-las;
- 8.5 O candidato é responsável pela veracidade das informações e documentos apresentados, implicando a constatação de falsidade, a qualquer tempo, a sua eliminação do processo seletivo ou a rescisão do contrato, sem prejuízo das sanções legais cabíveis;
- 8.6 É assegurado tratamento isonômico a todos os candidatos, vedada qualquer forma de discriminação, garantido à pessoa com deficiência o direito de concorrer em igualdade de condições, com as adaptações razoáveis necessárias, nos termos da Lei nº 13.146/2015;
- 8.7 A FAMA reserva-se o direito de alterar, suspender, revogar ou anular, no todo ou em parte, o presente processo seletivo, mediante justificativa, sem que disso decorra direito a indenização, tendo o processo validade de 12 (doze) meses contados da homologação do resultado, prorrogável uma única vez por igual período;
- 8.8 Fica eleito o foro da Comarca de Serra Talhada/PE para dirimir quaisquer questões oriundas deste Edital, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja;
- 8.9 Os casos omissos serão decididos pela comissão designada para seleção.

Serra Talhada, 23 de junho de 2026.



CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE SERRA TALHADA LIMITADA – EPP
FACULDADES AGGEU MAGALHÃES – FAMA
CNPJ/MF 18.692.635/0001-62

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

Processo Seletivo – Secretaria Acadêmica 2026

Preencha todos os campos de forma legível. As informações prestadas devem ser verdadeiras.

1. DADOS PESSOAIS

Nome completo	
Data de nascimento	
Sexo	() Feminino () Masculino
Nacionalidade	
Estado civil	
CPF	
RG / Órgão emissor	
Data de emissão do RG	
Formação acadêmica (graduação)	

2. ENDEREÇO E CONTATO

Endereço (rua, nº, complemento)	
Bairro	
Cidade / UF	
CEP	
Telefone de contato	
E-mail	

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Outros vínculos (empregatícios ou acadêmicos):

--

Área específica de interesse:

--

Declaro, para os devidos fins, que li e aceito as condições estabelecidas no presente Edital e que as informações prestadas nesta ficha são verdadeiras.

4. LOCAL, DATA E ASSINATURA

Local e data	
Cargo/função pretendida	
Assinatura do candidato	